

**DIPARTIMENTO DI INGEGNERIA CIVILE, EDILE E AMBIENTALE - I C E A**  
*DEPARTMENT OF CIVIL, ENVIRONMENTAL AND ARCHITECTURAL ENGINEERING*

Via Marzolo, 9 - I 35131 Padova  
tel +39 049 8275477  
C.F. 80006480281 - P.IVA 00742430283

Padova, 18.12.2020

Rep n. 309/2020 Prot n. 3554 del 18.12.2020

Anno 2020 Tit. III Cl. 13 F. 166

**OGGETTO** **Avviso di procedura comparativa per l'individuazione di n. 1 soggetto per la stipula di un contratto di lavoro autonomo occasionale/professionale per lo svolgimento di attività di "Costruzione di un atlante di situazioni di compromissione ambientale e di un abaco di strategie urbane per l'Africa sub-sahariana, con particolare riferimento alla città di Yaoundé, Camerun."**

**L'UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI PADOVA**

PREMESSO che il Dipartimento di Ingegneria Civile, Edile e Ambientale – ICEA ha l'esigenza di svolgere attività di supporto alla ricerca all'interno del progetto "Costruzione di un atlante di situazioni di compromissione ambientale e di un abaco di strategie urbane per l'Africa Sub-sahariana, con particolare riferimento alla città di Yaoundé, Camerun" di cui è responsabile scientifico la prof.ssa Maria Cristina Lavagnolo.

VISTO l'art.7, commi 5 bis, 6 e 6 bis, del Decreto Legislativo 165/2001 e successive modificazioni;

VISTO il D.P.R. 16.4.2013, n. 62 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165" che ha esteso, per quanto compatibili, gli obblighi di comportamento del codice a tutti i collaboratori o consulenti, con qualsiasi tipologia di contratto o incarico;

VISTO il Regolamento per il conferimento di incarichi individuali a soggetti esterni all'Ateneo emanato con D.R. n. 1431/2019 prot. 182470 del 29 aprile 2019;

VISTA l'autorizzazione del Consiglio di Dipartimento del 19.11.2020;

CONSIDERATA la necessità di avviare una procedura comparativa di curriculum volta ad accertare l'esistenza all'interno dell'Ateneo di n. 1 soggetto esperto cui affidare l'attività di "Costruzione di un atlante di situazioni di compromissione ambientale e di un abaco di strategie urbane per l'Africa Sub-sahariana, con particolare riferimento alla città di Yaoundé, Camerun" che dovrà essere svolta per un periodo di 3 mesi con un impegno quantificato mediamente in n. 36 ore settimanali.

CONSIDERATA la necessità, qualora la ricognizione interna dia esito negativo, di procedere all'individuazione di n. 1 soggetto esterno, con procedura comparativa di curriculum, al quale affidare mediante stipula di un contratto di lavoro autonomo occasionale/professionale, lo svolgimento delle attività di cui al punto precedente

per un periodo di 3 mesi per un costo complessivo al lordo delle ritenute a carico dell'Ente pari a Euro 3.806,40 (tremilaottocentosei/40).

CONSIDERATA la congruità del compenso da corrispondere, in caso di esito negativo della ricognizione interna, al prestatore esterno, in relazione all'utilità conseguita dall'Amministrazione.

CONSIDERATO che l'impegno economico massimo complessivo previsto, comprensivo degli oneri a carico Ente, è pari a Euro 3.806,40 (tremilaottocentosei/40) e trova copertura sul fondo come di seguito indicato codice conto: LAVA\_BIRD2020\_01.

ACCERTATA la straordinarietà e la temporaneità dell'incarico da conferire con contratto di lavoro autonomo occasionale/professionale.

VISTO l'art. 1, comma 303, lett. A) della legge 232/2016, ai sensi della quale, a decorrere dall'anno 2017, non sono soggetti al controllo preventivo di legittimità della Corte dei Conti gli atti e i contratti di cui all'art. 7, comma 6, del D.lgs. 165/2001 stipulati dalle Università statali

## INDICE

una procedura comparativa di curriculum volta ad accertare l'esistenza all'interno dell'Ateneo di una risorsa umana necessaria allo svolgimento di attività di "Costruzione di un atlante di situazioni di compromissione ambientale e di un abaco di strategie urbane per l'Africa Sub-sahariana, con particolare riferimento alla città di Yaoundé, Camerun" e, qualora la verifica dia esito negativo, volta a disciplinare l'individuazione di un soggetto esterno mediante comparazione di ciascun curriculum con il profilo professionale richiesto, con stipula di un contratto di lavoro autonomo di natura occasionale/professionale.

## ATTIVITA'

La prestazione del soggetto che sarà individuato ha per oggetto lo svolgimento delle seguenti attività:

- elaborazione di mappe di contesti e temi di degrado ambientale (discariche, aree abbandonate e/o sottoutilizzate, brown-fields) e costruzione di un abaco di possibili strategie per la città dell'Africa Sub-sahariana, con particolare riferimento a Yaoundé, Camerun;
- risultati attesi alla conclusione della ricerca e modalità di verifica: "Atlante dei principali luoghi e temi e abaco di strategie per le situazioni di degrado ambientale a Yaoundé, Camerun";

da svolgersi a Padova presso il Dipartimento di Ingegneria Civile Edile e Ambientale - ICEA - sotto la direzione scientifica della prof.ssa Maria Cristina Lavagnolo e per la quale è richiesto un impegno massimo di 3 mesi.

Ai fini della ricognizione interna l'impegno è quantificato mediamente in 36 ore settimanali.

## PROFILO RICHIESTO

1) Ai candidati sono richieste le seguenti capacità, conoscenze e competenze:

- a) esperienza nel settore scientifico connesso all'attività di ricerca oggetto della collaborazione, documentati da attività e/o pubblicazioni finalizzate allo **studio e individuazione di strategie urbane**;
- b) conoscenza di strumenti per la grafica digitale e l'editing (**Autocad, Photoshop, In-Design e altri**);
- c) buona conoscenza della lingua inglese e francese;
- d) buona conoscenza della lingua italiana (per cittadini stranieri).

2) I candidati dovranno essere in possesso, alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione alla procedura comparativa, dei seguenti requisiti:

a) titolo di studio: **Dottorato di Ricerca in “Progettazione Architettonica e Urbana.”**

Se il titolo di studio è stato conseguito all'estero l'equivalenza con il titolo di studio italiano sarà dichiarata, ai soli fini della procedura, dalla Commissione che procede alla valutazione comparativa.

Non avere subito condanne penali che abbiano comportato quale sanzione accessoria l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione.

**L'esito** della procedura comparativa sarà pubblicata nel sito WEB del Dipartimento di Ingegneria Civile Edile e Ambientale – ICEA, con l'indicazione del collaboratore prescelto in data 20.01.2021 conseguentemente a ricognizione interna ed esterna.

Di seguito sono riportati i requisiti, le modalità e i termini di presentazione della domanda e di svolgimento della procedura comparativa A) per il personale dipendente dell'Ateneo e, qualora la ricognizione interna dia esito negativo, B) per i soggetti esterni.

A) AI FINI DELLA RICOGNIZIONE INTERNA

**Presentazione della domanda. Termine e modalità.**

Può presentare domanda il personale Tecnico Amministrativo dell'Ateneo assunto a tempo indeterminato in regime di orario a tempo pieno, che sia disponibile allo svolgimento dell'attività di **“Costruzione di un atlante di situazioni di compromissione ambientale e di un abaco di strategie urbane per l'Africa Sub-sahariana, con particolare riferimento alla città di Yaoundé, Camerun”** nel rispetto della disciplina delle mansioni prevista dall'art. 52 del D.lgs. 165/2001, per 3 mesi presso una struttura diversa da quella di appartenenza, in possesso dei requisiti e delle capacità, conoscenze e competenze richieste.

La domanda da redigere su carta semplice, corredata da curriculum vitae, da fotocopia di un valido documento di riconoscimento, e dall'autorizzazione del responsabile della struttura di appartenenza, dovrà pervenire al Dipartimento di Ingegneria Civile, Edile e Ambientale – DICEA - dell'Università degli Studi di Padova tassativamente entro le ore **13.00 del 07.01.2021** all'indirizzo della Segreteria di direzione [dipartimento.dicea@pec.unipd.it](mailto:dipartimento.dicea@pec.unipd.it), alternativamente:

- 1) tramite posta elettronica certificata (PEC), accompagnata da firma digitale apposta sulla medesima e su tutti i documenti in cui è prevista l'apposizione della firma autografa in ambiente tradizionale;
- 2) tramite posta elettronica certificata (PEC) mediante trasmissione della copia della domanda sottoscritta in modo autografo, unitamente alla copia del documento di identità del sottoscrittore; tutti i documenti in cui è prevista l'apposizione della firma autografa in ambiente tradizionale dovranno essere analogamente trasmessi in copia sottoscritta. Le copie di tali documenti dovranno essere acquisite mediante scanner.
- 3) spedita all'indirizzo [direzione@dicea.unipd.it](mailto:direzione@dicea.unipd.it) tramite la propria e-mail personale, mediante trasmissione di copia della domanda sottoscritta in modo autografo o digitale, unitamente alla copia del documento di identità della sottoscrittrice/del sottoscrittore.

**La consegna della domanda si potrà considerare valida solo mediante la ricezione via e-mail dell'avvenuta registrazione a protocollo; si comunica che il Dipartimento rimarrà chiuso dal 24.12.2020 al 06.01.2021;**

nell'oggetto dell'email si dovrà indicare la seguente dicitura: **“Bando di selezione per procedura comparativa per lo svolgimento dell'attività di “Costruzione di un atlante di situazioni di compromissione ambientale e di un abaco di strategie urbane per l'Africa Sub-sahariana, con particolare riferimento alla città di Yaoundé, Camerun.”**

Per l'invio telematico di documentazione dovranno essere utilizzati formati statici e non direttamente modificabili, privi di macroistruzioni e di codici eseguibili, preferibilmente in formato pdf; i documenti non devono superare 100 MB di pesantezza.

Il modulo della domanda è disponibile nel sito del Dipartimento di Ingegneria Civile Edile e Ambientale - ICEA: <https://www.dicea.unipd.it/dipartimento>.

Non saranno ammessi i candidati le cui domande pervengano, per qualsiasi motivo, successivamente al suddetto termine.

Tali domande saranno valutate dal responsabile del Dipartimento di Ingegneria Civile Edile e Ambientale dell'Università tramite valutazione dei curricula nel rispetto della disciplina delle mansioni prevista dall'art. 52 del D.L.gs n. 165/2001.

L'assenza del candidato sarà considerata come rinuncia, qualunque ne sia la causa.

**B) AI FINI DELL'INDIVIDUAZIONE DI SOGGETTI ESTERNI, IN CASO DI ESITO NEGATIVO DELLA RICOGNIZIONE INTERNA, PER LA STIPULA DI UN CONTRATTO DI LAVORO AUTONOMO DI NATURA OCCASIONALE/PROFESSIONALE.**

#### **Presentazione della domanda. Termine e modalità.**

La domanda di ammissione alla procedura comparativa, corredata dal curriculum vitae redatto in conformità al vigente modello europeo, da fotocopia di un valido documento di riconoscimento e da una foto tessera, da redigere su carta semplice, dovrà pervenire al Dipartimento di Ingegneria Civile, Edile e Ambientale – DICEA - dell'Università degli Studi di Padova **tassativamente entro le ore 13.00 del 07.01.2021** all'indirizzo della Segreteria di direzione [dipartimento.dicea@pec.unipd.it](mailto:dipartimento.dicea@pec.unipd.it) alternativamente:

- 1) tramite posta elettronica certificata (PEC), accompagnata da firma digitale apposta sulla medesima e su tutti i documenti in cui è prevista l'apposizione della firma autografa in ambiente tradizionale;
- 2) tramite posta elettronica certificata (PEC) mediante trasmissione della copia della domanda sottoscritta in modo autografo, unitamente alla copia del documento di identità del sottoscrittore; tutti i documenti in cui è prevista l'apposizione della firma autografa in ambiente tradizionale dovranno essere analogamente trasmessi in copia sottoscritta. Le copie di tali documenti dovranno essere acquisite mediante scanner.
- 3) spedita all'indirizzo [direzione@dicea.unipd.it](mailto:direzione@dicea.unipd.it) tramite la propria e-mail personale, mediante trasmissione di copia della domanda sottoscritta in modo autografo o digitale, unitamente alla copia del documento di identità della sottoscrittrice/del sottoscrittore.

**La consegna della domanda si potrà considerare valida solo mediante la ricezione via e-mail dell'avvenuta registrazione a protocollo; si comunica che il Dipartimento rimarrà chiuso dal 24.12.2020 al 06.01.2021;**

nell'oggetto dell'email si dovrà indicare la seguente dicitura: "Bando di selezione per procedura comparativa per lo svolgimento dell'attività di **Costruzione di un atlante di situazioni di compromissione ambientale e di un abaco di strategie urbane per l'Africa Sub-sahariana, con particolare riferimento alla città di Yaoundé, Camerun.**"

Per l'invio telematico di documentazione dovranno essere utilizzati formati statici e non direttamente modificabili, privi di macroistruzioni e di codici eseguibili, preferibilmente in formato pdf; i documenti non devono superare 100 MB di pesantezza.

Il modulo della domanda è disponibile nel sito: <https://www.dicea.unipd.it/dipartimento>.

Non saranno ammessi i candidati le cui domande pervengano, per qualsiasi motivo, successivamente al suddetto termine.

Nella domanda di ammissione, redatta in carta libera, i soggetti esterni dovranno dichiarare sotto la propria responsabilità il cognome e il nome, la data e il luogo di nascita, la residenza, l'eventuale recapito telefonico, l'insussistenza di situazioni comportanti incapacità di contrarre con la Pubblica Amministrazione la puntuale dichiarazione del possesso dei requisiti sopra elencati e l'esatto recapito cui indirizzare eventuali comunicazioni. I candidati stranieri dovranno, altresì dichiarare, di avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

### **Commissione**

La Commissione esaminatrice, composta da tre esperti nella materia oggetto della prestazione dell'incarico da affidare, sarà nominata con provvedimento del Direttore del Dipartimento Ingegneria Civile Edile e Ambientale - ICEA.

### **Curriculum**

La valutazione del curriculum, sarà effettuata sulla base di quanto dichiarato nella domanda e nel curriculum prodotto dai candidati.

### **Esito della valutazione**

La valutazione non dà luogo a giudizi di idoneità e non costituisce in nessun caso graduatoria. Al termine della procedura comparativa la Commissione redige una relazione motivata indicando il risultato della valutazione e individuando il soggetto esterno prescelto.

Al termine della procedura comparativa il responsabile della struttura provvederà a verificare la regolarità formale della procedura stessa.

### **Forma di contratto e compenso previsto**

Al termine della procedura, con il collaboratore esterno prescelto sarà stipulato, un contratto di lavoro autonomo di natura occasionale/professionale della durata di 3 mesi, previa acquisizione dei dati necessari ai fini fiscali, assistenziali e previdenziali, nel rispetto del limite massimo annuale delle retribuzioni e degli emolumenti a carico della finanza pubblica e delle disposizioni di cui all'art. 15 del D.Lgs 14.3.2013, n. 33.

Tali dati dovranno essere forniti dal collaboratore esterno prescelto entro e non oltre il termine comunicato dall'amministrazione; decorso inutilmente tale termine l'amministrazione si riserva la facoltà di non procedere alla stipula del contratto.

Non si potrà procedere alla stipula del contratto stesso qualora il soggetto esterno prescelto si trovi in condizioni di incompatibilità rispetto a quanto previsto da:

1. comma 1 dell'art. 25 della Legge n. 724/1994 che prevede che "al personale delle amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 3 febbraio 1993, n. 29, che cessa volontariamente dal servizio pur non avendo il requisito previsto per il pensionamento di vecchiaia dai rispettivi ordinamenti previdenziali ma che ha tuttavia il requisito contributivo per l'ottenimento della pensione anticipata di anzianità previsto dai rispettivi ordinamenti, non possono essere conferiti incarichi di consulenza, collaborazione, studio e ricerca da parte dell'amministrazione di provenienza o di amministrazioni con le quali ha avuto rapporti di lavoro o impiego nei cinque anni precedenti a quello della cessazione dal servizio";
2. (nei casi di incarichi di studio e consulenza) art. 6 del D.L. 24.6.2014, n. 90 che ha modificato il comma 9 dell'art. 5 del D.L. 95/2012 convertito con modificazioni dalla Legge 135/2012 vietando alle pubbliche amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2, del D.lgs. 165/2001 "di attribuire incarichi di studio e di consulenza a soggetti, già lavoratori privati o pubblici collocati in quiescenza".

Non si potrà procedere, altresì, alla stipula del contratto qualora il soggetto esterno prescelto abbia un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con un Professore appartenente al Dipartimento o alla struttura sede dell'attività da svolgere ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo.

Qualora il collaboratore individuato sia dipendente di altra amministrazione pubblica soggetto al regime di autorizzazione di cui all'art. 53 del D.lgs. 30 marzo 2001 n.165 dovrà presentare l'autorizzazione dell'amministrazione di appartenenza prima di stipulare il contratto.

Il corrispettivo complessivo per la prestazione è determinato in Euro 3.000 (Tremila/00) lordo percipiente. Al compenso saranno applicate le ritenute fiscali e, qualora dovute, le ritenute previdenziali previste dalla normativa vigente/saranno aggiunti l'IVA e il CPI, qualora dovuti, dedotta la ritenuta fiscale prevista a norma di legge

Il compenso dovuto sarà liquidato in due rate: I rata all'inizio della prestazione, II rata al termine della prestazione entro 30 giorni fine mese data ricevimento nota di prestazione/fattura previa attestazione da parte del responsabile della struttura, per ogni quota di compenso, che la prestazione è stata regolarmente eseguita.

Qualora venga meno la necessità, la convenienza o l'opportunità, l'Università può non procedere al conferimento dell'incarico.

Ai sensi della vigente normativa saranno pubblicati sul sito di Ateneo i dati relativi all'incarico (nominativo del collaboratore, estremi del provvedimento di conferimento, oggetto dell'incarico, durata, compenso, i dati relativi allo svolgimento di incarichi o la titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione o lo svolgimento di attività professionali), nonché il *curriculum del collaboratore*.

### **Trattamento dei dati personali**

I dati personali dei candidati saranno trattati, in forma cartacea o informatica, ai soli fini della presente procedura e degli atti connessi e conseguenti al presente avviso, nel rispetto del D.L.gs. 196/03.

### **Comunicazioni**

Il presente avviso sarà pubblicato all'Albo Ufficiale dell'Università **Ateneo** all'indirizzo: <http://protocollo.unipd.it/albo/viewer> e inserito nel sito web del Dipartimento di Ingegneria Civile, Edile e Ambientale ICEA all'indirizzo: [www.dicea.unipd.it](http://www.dicea.unipd.it).

Per quanto non previsto dal presente avviso valgono, in quanto applicabili, le disposizioni in materia di conferimento di incarichi a soggetti esterni, nonché il Regolamento per il conferimento di incarichi individuali a soggetti esterni all'Ateneo e le relative circolari, reperibili nel sito di Ateneo <http://www.unipd.it/concorsi-selezioni-incarichi>.

Il Direttore  
Prof. Carlo Pellegrino

